

**Принято на
общем собрании
протокол № 4 от 12.02.2016г.**

**Утверждаю:
Директор
_____ Е.Б. Вансович**

« 12 » февраля 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ
И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«ВЛАДИМИРСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ ИМ. К. ЛИБКНЕХТА»**

Положение о Совете трудового коллектива

Цели и задачи совета трудового коллектива:

1. Совет трудового коллектива является одной из основных форм привлечения работников к деятельности учреждения.

2. Совет трудового коллектива должен способствовать улучшению работы учреждения по сплочению коллектива, развитию творческой инициативы работников, внедрению передового опыта работы и взаимопомощи.

Совет трудового коллектива:

- избирает председателя Совета;
- совместно с директором осуществляет планирование развития Учреждения;
- участвует в разработке локальных актов;
- на обсуждение Совета трудового коллектива выносятся вопросы учебно-воспитательной и организационно - хозяйственной деятельности учреждения;
- в содержание работы Совета трудового коллектива входят рассмотрение и обсуждение опросов состояния учебно-воспитательной работы в целом ;
- на Совете трудового коллектива разрабатываются вопросы трудовой и производственной дисциплины и мероприятия по ее укреплению;
- мероприятия по охране труда, охране и укреплению здоровья детей в детском доме;
- вопросы подготовки детского дома к новому учебному году, укреплению материально технической базы детского дома;
- ходатайствует перед руководителем детского дома или Департаментом образования о материальном награждении и поощрении работников детского дома;

Права Совета трудового коллектива.

Совет трудового коллектива имеет право:

- заслушивать доклады, информации, отчеты администрации, работников детского дома;

- поручать его членам изучение отдельных вопросов, разделов и проверку учреждения в целом;

- рассматривать предложения администрации и отдельных работников по всем вопросам деятельности детского дома, мероприятия по их выполнению;

- отмечать общий уровень работы учреждения, положительный опыт и способность его внедрения, вскрывать недостатки работы учреждения администрации, отдельных работников, вносить свои предложения по улучшению их работы.

Порядок работы совета трудового коллектива:

- заседание Совета трудового коллектива проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие;

- председатель Совета заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня;

- вопросы, подлежащие обсуждению, подготавливаются и вносятся администрацией и отдельными сотрудниками детского дома;

- заседания Совета трудового коллектива протоколируются, по каждому обсужденному вопросу принимается постановление голосованием большинства голосов;

- учет принятия предложений на Совете и их реализация осуществляется администрацией;

- администрация должна докладывать на очередном Совете трудового коллектива о выполнении предложение предыдущих заседаний;

- протоколы, документация Совета трудового коллектива хранится в учреждении.

Компетенция Совета трудового коллектива:

1. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения.

2. Вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты.
3. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.
4. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
5. Принимает участие в определении размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
6. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
7. Вносит предложения в Договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;
8. Заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

Порядок формирования и срок полномочий.

1. В состав Совета трудового коллектива входят представители всех категорий работников Учреждения.
2. Члены совета в составе 7 человек выбираются открытым голосованием на общем собрании трудового коллектива. Члены совета выбирают из своего состава секретаря и председателя.
3. Срок полномочий председателя в случае его переизбрания не может превышать трёх лет.
4. В случае досрочного исключения члена совета председатель созывает внеочередное общее собрание трудового коллектива и проводит довыборы состава совета. Любой член совета может быть досрочно отозван решением общего собрания трудового коллектива...
5. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже, чем 2 раза в год. Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.
6. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета

присутствовало не менее двух третей состава и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения Совета принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

7. Директор учреждения вправе приостановить решения Совета, только в том случае если имеет место нарушение действующего законодательства Российской Федерации.